



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร. ๐๗๗ ๒๗๒๗๔๔ ต่อ ๑๒๐ - ๑๒๑
ที่ สภ ๐๐๓๓.๐๐๑/ ๕๖๒ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ตามบันทึกข้อความ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สภ ๐๐๓๒.๐๐๑.๐๑/๑ ๓๑๑ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒ แจ้งแนวทางการนำเสนอข้อมูล ข่าวสาร เพย์แพร์ต่อ สาธารณสุข ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นไปด้วยความถูกต้อง มีความเหมาะสม โดยข้อความและรูปภาพ ประกอบที่นำมาใช้ ไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ และ ไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำการผิดเกียวกับ คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความ ประสงค์ขอนำข้อมูล

- หนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สภ ๐๐๓๓/ว.๙๙๐๗) ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครข้าราชการเพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ สังกัดสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑. ตำแหน่งสาธารณสุขอำเภอ (นักวิชาการสาธารณสุข) ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๖๐๙๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคีรีรัตน์นิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ให้เผยแพร่ต่อสาธารณสุข ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายณัณฐ์ สิงห์ทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

(นายชรชาต แสงสนธิ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ชื่อหน่วยงาน กองทุนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

วัน/เดือน/ปี ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ รับสมัครข้าราชการเพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับดับชำนาญการ
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- หนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สภ ๐๐๓๓/๗๖๐๗ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครข้าราชการเพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑. ตำแหน่งสาธารณสุขอำเภอ (นักวิชาการสาธารณสุข) ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๖๖๐๙๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคีรีรัตน์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

Link ภายนอก : (ถ้ามี) -/-

หมายเหตุ : (ถ้ามี) -/-

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

นางสาวรัชดา ภูมิพา

(นางนิศารัตน์ คอมข่าว)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

วันที่ เดือน ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ศ.

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายศรุตยา สุทธิรักษ์)

ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

วันที่ เดือน ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ศ.

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

นางสาวรัชดา ภูมิพา

(นางนิศารัตน์ คอมข่าว)

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๒๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ที่ สภ ๐๐๓๓/ว ก๙๖๐๙)

ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก อำเภอเมืองฯ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รับสมัครข้าราชการเพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ สังกัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง, นายอำเภอทุกอำเภอ และ หัวหน้ากลุ่มงาน สสจ.สุราษฎร์ธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ประกาศรับสมัครฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ใบสมัครขอรับการประเมินบุคคล	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบฟอร์มการขอย้าย	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล	จำนวน ๑ ชุด
	๕. เอกสารประกอบการพิจารณาของนับระยะเวลาเกี่ยวข้องเกือกถูก	จำนวน ๑ ชุด
	๖. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	จำนวน ๑ ฉบับ
	ที่ สธ ๐๒๐๙.๐๙/๔๑๕๒ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	

ด้วย จังหวัดสุราษฎร์ธานี จะดำเนินการรับสมัครข้าราชการเพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งสาธารณสุขอำเภอ (นักวิชาการสาธารณสุข) ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๖๐๙๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคีรีรัตน์นิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วไป หากมีข้าราชการประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินฯ ขอให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการประเมินบุคคลฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ส่งถึง กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยจะถือวันที่ลงรับหนังสือของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นสำคัญ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจิรชาติ เรืองวัชรินทร์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๗๗๒๗ ๒๗๔๔ ต่อ ๓๒๒

โทรสาร ๐ ๗๗๒๗ ๑๒๖๓



ประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคล
เรื่อง รับสมัครข้าราชการเพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ด้วยคณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้ง
จะดำเนินการรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท
วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กำหนดไว้ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สช ๐๒๐๘.๑๐/๑๒๓ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม
๒๕๖๕ และ หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สช ๐๒๐๑.๐๓๖/๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม
๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งสาธารณสุขชำนาญ (นักวิชาการสาธารณสุข) ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่
๑๒๖๐๙๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคีรีรัตน์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

๒.๑ มีคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่ง

๒.๒ มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิ
หรือ การอบรมหลักสูตร เพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อน
ระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ

๒.๓ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง
ตามคุณวุฒิของบุคคล สำหรับการย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับต่าง ๆ ในน้อยกว่าระยะเวลาที่
อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ที่ สช ๐๒๐๘.๑๐/๑๒๓ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕

๓. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลยื่นใบสมัครและเอกสารต่าง ๆ ตามที่
กำหนด ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๙
พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลา的工作

๔. เอกสารที่ต้องยื่น

๔.๑ กรณีสายงานเดียวกันหรือต่างสายงานแต่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน
(ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สช ๐๒๐๘.๐๘/๔๐๕๒ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔)

(๑) ใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

(๒) แบบฟอร์มการขอย้าย

(๓) แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล

(๔) สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗)

(๕) สำเนาถูกฟ้องร้อง

(๖) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

๔.๒ กรณีต่างสายงานและไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

(ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๙/ว ๔๑๕๒ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔)

(๑) ใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

(๒) แบบฟอร์มการขอย้าย

(๓) แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล

(๔) เอกสารประกอบพิจารณาของนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอ
เกื้อกูลกับตำแหน่งที่ขอประเมิน

(๕) สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗)

(๖) สำเนาถูกฟ้องร้อง

(๗) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

* หมายเหตุ : เอกสารที่ต้องยื่น ต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และ สำเนา จำนวน ๕ ชุด

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๕.๑ การพิจารณาประเมินบุคคลจะพิจารณาตามองค์ประกอบและน้ำหนักคะแนน ดังนี้

(๑) ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ
ประวัติการฝึกอบรมคุณงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และ ประวัติทางวินัย
(๒๐ คะแนน)

(๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้อง
เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๖๐ คะแนน)

(๓) อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ ทัศนคติ เสียงสละ ภาวะ
ผู้นำ วิสัยทัศน์ (๒๐ คะแนน)

๕.๒ วิธีการประเมินบุคคล ให้พิจารณาจากเอกสารประกอบการประเมินบุคคลตาม
หลักเกณฑ์การประเมินบุคคล เช่น ประวัติการรับราชการ ผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิชาการ หรืออาจใช้
วิธีการสัมภาษณ์ร่วมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และมีน้อยกว่าร้อยละ ๗๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายจิรชาติ เรืองวชิรินทร์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประธานคณะกรรมการประเมินบุคคล

ใบสมัคร
ขอรับการประเมินบุคคลเพื่อย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ
ระดับ..... ของโรงเรียนพยาบาล.....
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด.....

รูปถ่าย^{๑ x ๑.๕ นิ้ว}

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
วัน เดือน ปีเกิด..... อายุตัว..... ปี อายุราชการ..... ปี
วันเกียรติ์ อายุ..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
ระดับ..... ส่วนราชการ.....

ตั้งแต่..... อัตราเงินเดือน..... บาท
โทรศัพท์..... E-mail.....

๒. การดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่ง..... ระดับชำนาญการ ตั้งแต่.....

๓. ความผิดทางวินัย เป็นผู้อยู่ระหว่าง

- ถูกสอบสวน..... เมื่อ.....
 ถูกลงโทษ..... เมื่อ.....
 ไม่มี

๔. วุฒิการศึกษา (โปรดแนบหลักฐาน)

- ปริญญาตรี..... สาขา.....
สถาบัน..... จบการศึกษามেื่อ.....
 ปริญญาโท..... สาขา.....
สถาบัน..... จบการศึกษามี.....
 ปริญญาเอก..... สาขา.....
สถาบัน..... จบการศึกษามี.....
 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ..... เลขที่.....
วันออกใบอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

๕. ผลงานวิชาการที่จะส่งประเมิน (ตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานกำหนด)

ผลงานเรื่องที่ ๑

ผลงานเรื่องที่ ๒

๖. ข้อเสนอแนะคิดเพื่อพัฒนางาน/ปรับปรุงงาน ที่จะส่งประเมิน

เรื่อง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ หากตรวจสอบภายหลังแล้วพบว่าข้อความดังกล่าวเป็นเท็จ หรือไม่ถูกต้องจะถือว่าหมดสิทธิเข้ารับ การประเมินบุคคลและหากได้รับการพิจารณาประเมินบุคคลแล้วจะถือว่าเป็นโมฆะ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเข้ารับการประเมินบุคคล
(.....)
(วันที่)/...../.....

๗. คำรับรอง/ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
(ตำแหน่ง)
(วันที่)/...../.....

สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก
บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....
โทรสาร.....E-mail.....

แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล

ของ

.....(ชื่อ-สกุล).....

ตำแหน่ง..... (ด้าน.....)

ตำแหน่งเลขที่..... ส่วนราชการ.....

ประเมินบุคคลเพื่อย้าย/ โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรง

ตำแหน่ง..... (ด้าน.....)

ตำแหน่งเลขที่..... ส่วนราชการ.....

แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล

๑. แบบแสดงข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ชื่อผู้ขอประเมิน
๒. ตำแหน่งปัจจุบัน ระดับ (ด้าน (ถ้ามี))
ตำแหน่งเลขที่ สังกัด ฝ่าย/กลุ่ม/ส่วน
กอง/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ กรม
๓. ตำแหน่งที่ขอประเมิน ระดับ (ด้าน (ถ้ามี))
ตำแหน่งเลขที่ สังกัด ฝ่าย/กลุ่ม/ส่วน
กอง/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ กรม
๔. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. ๗)
เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ
อายุราชการ ปี เดือน ปีเกษียณ

๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก (ชื่อปริญญา)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
-----------------------------------	---------------------	--------

๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาตและเลขที่ใบอนุญาต)
วันออกใบอนุญาต วันหมดอายุ

๗. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ)
วัน เดือน ปี ตำแหน่ง สังกัด

๘. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
----	----------	----------	--------

๙. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ ๗ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) (ผู้ขอประเมิน)

(.....)

(วันที่) / /

หมายเหตุ ข้อ ๑ – ๙ ให้ผู้ขอประเมินเป็นผู้กรอกข้อมูล พร้อมทั้งแนบสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

เอกสารประกอบการพิจารณาอนับประยุทธ์เอกสารการดำเนินการตามที่ขอให้ออกกับดำเนินการที่ขอประเมิน

ของ นาย/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....

ส่วนราชการ (ระบุงาน/ฝ่าย/กลุ่ม/ส่วน/รพ./สสอ./รพ./สส.)

ประมวลผลการดำเนินการ.....

ตำแหน่งเลขที่..... สำนักงาน.....

ชื่อ- สกุล/ตำแหน่งปัจจุบัน/วุฒิ ที่ขอออก	ช่วงเวลาดำเนินการตามที่ ปฏิบัติในตำแหน่งที่ขอออก	ตำแหน่ง/ลักษณะงานที่ ปฏิบัติในตำแหน่งที่ขอออก	ระยะเวลา	จำนวน	สัดส่วนที่ ผู้ร่วม ดำเนินการ ปฏิบัติงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงานที่ ผู้ขอร้องได้ ปฏิบัติงาน	ผู้รับรอง (เขียนหน้า)
เป็นช่างระบบเวลา การดำเนินการตามที่ขอ ขอออกคู่กันทั้งหมด	เป็นการดำเนินการตามที่ขอ ให้ออกคู่กันเป็นไปต่อตระหง่าน	เป็นระบบเวลา เฉพาะที่ดำเนิน การตามที่มี	ผู้ร่วม ดำเนินการ ปฏิบัติงาน	ผู้ร่วม ดำเนินการ ปฏิบัติงาน	เป็นเด็กชนเมืองที่ได้รับการดำเนินการ โดยแยกเป็นแต่ละครอบครัวโดยครอง ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐาน กำหนดตามหน้างาน	เป็นเด็กชนเมืองที่ได้รับการดำเนินการ โดยแยกเป็นแต่ละครอบครัวโดยครอง ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐาน กำหนดตามหน้างาน	ผู้บงคับบัญชาที่ควบคุมดูแล การปฏิบัติงาน วัน/เดือน/พ.ศ. (.....)
* รวม ระบบเวลาของ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ดำเนินการที่ ๑..ระดับ.... ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	แม่ตั้งระดับ	ดำเนินการที่ ๒..ระดับ.... ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ดำเนินการที่ ๑..ระดับ.... ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ผู้บงคับบัญชาที่บังคับบัญชาหน่อยซึ่งเป็น ระดับ วัน/เดือนพ.ศ. (.....)



ที่ สธ ๑๒๐๘.๐๘/ว ๔๙๖

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวนันท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๕

ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อประโยชน์ในการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ /โรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๑๒๐๘.๐๘/ว ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐
๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายการแสดงรายละเอียดการจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแจ้งมติ ก.พ. รับทราบการจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๔๙ กลุ่ม ๓๕ สายงาน และการจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป จำนวน ๕ กลุ่ม ๑๕ สายงาน เพื่อประโยชน์ในการย้าย ย้ายสับเปลี่ยน รับโอน หรือบรรจุกลับเข้ารับราชการ รายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขขอเรียนว่า ตามที่กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ โดยความในข้อ ๕ ของกฎ ก.พ. กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ในการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ ให้ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข พิจารณา การจัดกลุ่มตำแหน่ง โดยคำนึงถึงลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง และ ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดกลุ่มตำแหน่ง ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ซึ่ง อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบการจัดกลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อประโยชน์ในการย้าย การโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกัน โดยไม่ต้องประเมินบุคคล และผลงาน ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายการแสดงรายละเอียดการจัดกลุ่มตำแหน่งตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้จาก QR Code และ Short Link ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรเชษฐ์ วิเศษสกุล)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

รักษาการแทน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๖๐ ๑๓๔๓, ๐ ๒๕๖๐ ๑๓๔๗

โทรสาร ๐ ๒๕๖๐ ๑๔๒๔



<https://bit.ly/3B3tAYtA>

รายงานแสดงรายละเอียดการจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑. การจัดกลุ่มตำแหน่ง ตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา

กลุ่มที่	ตำแหน่ง
๑	นายแพทย์ นายแพทย์ (ด้านเวชกรรม) นายแพทย์ (ด้านสาธารณสุข) นายแพทย์ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
๒	ทันตแพทย์ (ด้านทันตกรรม) ทันตแพทย์ (ด้านทันตสาธารณสุข)
๓	เภสัชกร (ด้านเภสัชกรรมคลินิก) เภสัชกร (ด้านเภสัชสาธารณสุข) เภสัชกร (ด้านเภสัชกรรมการผลิต)
๔	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาลห้องผ่าตัด)
๕	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาลห้องคลอด)
๖	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน)
๗	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาลผู้ป่วยหนัก)
๘	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการตรวจและรักษาพยาบาลพิเศษ)
๙	พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาลวิสัญญี)
๑๐	พยาบาลวิชาชีพ พยาบาลวิชาชีพ (ด้านการพยาบาล)
๑๑	นักรังสีการแพทย์ (ด้านบริการทางวิชาการ)
๑๒	นักเทคนิคการแพทย์ (ด้านบริการทางวิชาการ)
๑๓	นักกายภาพบำบัด (ด้านบริการทางวิชาการ)
๑๔	นักกิจกรรมบำบัด (ด้านบริการทางวิชาการ)
๑๕	นักจิตวิทยาคลินิก (ด้านบริการทางวิชาการ)
๑๖	นักเชษฐศาสตร์การสื่อความหมาย
๑๗	นักเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก
๑๘	แพทย์แผนไทย
๑๙	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ด้านระบบงานคอมพิวเตอร์)
๒๐	นักกายอุปกรณ์

*เบิก
20/1*

กลุ่มที่	ตำแหน่ง
๒๑	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒๒	นักโภชนาการ (ด้านบริการทางวิชาการ)
๒๓	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ (ด้านบริการทางวิชาการ)
๒๔	นักวิชาการสาธารณสุข นักวิชาการสาธารณสุข (ด้านบริการทางวิชาการ) นักวิชาการสาธารณสุข (ด้านส่งเสริมพัฒนา) นักจิตวิทยา นักสังคมสงเคราะห์
๒๕	นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๒๖	นักวิชาการสถิติ
๒๗	นักวิชาการพยาบาล
๒๘	ช่างภาพการแพทย์
๒๙	นักวิชาการศึกษา
๓๐	บรรณารักษ์
๓๑	นิติกร นิติกร (ด้านกฎหมาย) นิติกร (ด้านวินัย)
๓๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักจัดการงานทั่วไป นักทรัพยากรบุคคล นักวิเทศสัมพันธ์ นักวิชาการเผยแพร่ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา นักประชาสัมพันธ์

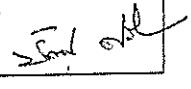
จ.ส.ก. ๑๖๖

๒. การจัดกลุ่มตำแหน่ง ระดับเชี่ยวชาญ

กลุ่มที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน
๑	นักรังสีการแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)
๒	นักเทคนิคการแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)
๓	นักกายภาพบำบัดเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)
๔	นักวิชาการตรวจสอบภายในเชี่ยวชาญ นักวิชาการเงินและบัญชีเชี่ยวชาญ
๕	นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ
๖	นักประชาสัมพันธ์เชี่ยวชาญ
๗	นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ)
๘	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม) นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาเวชกรรมทั่วไป) นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว)
๙	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน สาขาราชบัตวิทยา)
๑๐	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข)
๑๑	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาอายุรกรรม)
๑๒	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาศัลยกรรม)
๑๓	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาศัลยกรรมอโรมปิดิกส์)
๑๔	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาวิสัณฐีวิทยา)
๑๕	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาเวชกรรมทึ่นฟู)
๑๖	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาพยาธิวิทยา)
๑๗	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาวิชาชีวภาพคลินิก)
๑๘	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาจิตเวช)
๑๙	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขารังสีวิทยา)
๒๐	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาสูติ-นรีเวชกรรม)
๒๑	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาภูมิการเวชกรรม)
๒๒	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาจักษุวิทยา)
๒๓	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาโสต นาสิก ลาริงซ์วิทยา)
๒๔	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาเนติเวช)
๒๕	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ชุกเฉิน) <i>จําหน่าย</i>

กลุ่มที่	ชื่อตำแหน่งในสภากาชาด
๒๖	พัฒนาดูแลเชี่ยวชาญ (ด้านพัฒนาระบบ) พัฒนาดูแลเชี่ยวชาญ (ด้านพัฒนาสารสนเทศ)
๒๗	เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชกรรมคลินิก) เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสารสนเทศ) เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชกรรมการผลิต) เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชกรรม)
๒๘	พยาบาลวิชาชีพเชี่ยวชาญ
๒๙	พยาบาลวิชาชีพเชี่ยวชาญ (ด้านการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัด)
๓๐	พยาบาลวิชาชีพเชี่ยวชาญ (ด้านการพยาบาลผู้ป่วยด้วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน)
๓๑	พยาบาลวิชาชีพเชี่ยวชาญ (ด้านการพยาบาลผู้ป่วยหนัก)
๓๒	พยาบาลวิชาชีพเชี่ยวชาญ (ด้านการพยาบาลวิศิษฐ์)
๓๓	นักวิชาการพยาบาลเชี่ยวชาญ (ด้านนโยบายและยุทธศาสตร์) นักวิชาการพยาบาลเชี่ยวชาญ (ด้านพัฒนามาตรฐานและระบบคุณภาพการพยาบาล)
๓๔	นิติกรเชี่ยวชาญ (ด้านวินัย) นิติกรเชี่ยวชาญ (ด้านกฎหมาย)
๓๕	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ) นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข) นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านข้อมูลข่าวสาร) นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริหารสาธารณสุข)
๓๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ (ด้านการสาธารณสุขระหว่างประเทศ) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ (ด้านนโยบายและแผนประกันสุขภาพ) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ

๓. การจัดกิจกรรมตำแหน่ง ระดับทรงคุณวุฒิ

กลุ่มที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน
๑	พันตแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านพัฒนาระบบ)
๒	พยาบาลวิชาชีพทรงคุณวุฒิ (ด้านการพยาบาล)
๓	นักวิชาการอาหารและยาทรงคุณวุฒิ (ด้านอาหารและยา)
๔	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านควบคุมป้องกันโรค (นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านวิจัย))
๕	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านส่งเสริมสุขภาพ (นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านวิจัย))
๖	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ (นักวิทยาศาสตร์รักษาแพทเทอร์นทรงคุณวุฒิ)
๗	สาธารณสุขนิเทศ (นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ)
๘	นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านสาธารณสุข) นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรม) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบำบัดรักษาและพื้นฟูสมรรถภาพ (นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรม)) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านส่งเสริมสุขภาพ (นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านสาธารณสุข)) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านควบคุมป้องกันโรค (นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรมป้องกัน))
๙	นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรม สาขาศัลยกรรม)
๑๐	นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรม สาขาภารมีเวชกรรม)
๑๑	นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรม สาขาอายุรกรรม)
๑๒	นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรม สาขาสูติ-นรีเวชกรรม)
๑๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ (ด้านแผนยุทธศาสตร์สาธารณสุข) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ (ด้านกำลังคนสาธารณสุข) 

รายการแสดงรายละเอียดการจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

การจัดกลุ่มตำแหน่ง ตั้งแต่ระดับอาชีวะลงมา

กลุ่มที่	ตำแหน่ง
๑	พยาบาลเทคนิค เจ้าพนักงานสาธารณสุข
๒	นายช่างไฟฟ้า นายช่างเทคนิค เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์
๓	นายช่างโยธา นายช่างเทคนิค
๔	เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานสถิติ เจ้าพนักงานห้องสมุด เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๕	เจ้าพนักงานเวชสถิติ
๖	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา นายช่างศิลป์
๗	โภชนากร
๘	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข
๙	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม
๑๐	เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์
๑๑	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์
๑๒	เจ้าพนักงานเวชกรรมพื้นบ้าน
๑๓	ช่างภายในอุปกรณ์
๑๔	ช่างทันตกรรม
๑๕	เจ้าพนักงานอาชีวบำบัด